青原庐陵村镇银行股份有限公司
2023年人员招聘公告

青原庐陵村镇银行由吉安农商银行发起设立，于2016年2月正式挂牌成立，现有营业网点2个，员工26人。我行始终坚持“立足县域、服务社区、支农支小”的市场定位，坚持以“庐陵人自己的银行”为品牌定位，致力于为乡镇、社区及小微企业提供全方位的现代化金融服务，在自身业务稳健发展的同时也有力地促进了本地经济发展。现因业务发展需要，我行面向社会招聘相关岗位人才，热忱欢迎有创新、能吃苦、敢于挑战的有志之士加入，与青原庐陵村镇银行一起扬帆起航，放飞梦想！

一、招聘计划

面向吉安辖内公开招聘员工5名，男女不限。

二、招聘方式

社会招聘

三、招聘条件

**(一）基本条件**

1.年龄35周岁以下（1988年5月24日后出生），要求大专及以上学历，吉安市辖区内户籍，本地农村户口优先;

2.金融、财会、审计、统计、计算机、经济管理、法学等相关专业优先；

3.身体健康，遵纪守法，诚实守信，无不良违法记录;

4.有较强责任心和业务拓展能力，能承受压力和挑战，能与客户建立良好的合作关系，服务意识强，形象良好，有较强的亲和力、沟通表达能力、良好的服务意识和吃苦耐劳的精神。

**（二）其他说明**

个人能力突出且在当地有丰富客户资源，能为应聘单位业务发展提供较大帮助者可适当放宽基本条件。**一经录用须签订至少五年期服务合同，服务期未满无特殊情况不得擅自离职。**

四、招聘程序

**（一）报名**

招聘报名采取现场报名，应聘者在2023年6月30日前持《青原庐陵村镇银行招聘报名表》、个人征信报告(详细版）、身份证、户口本、学历证明原件及复印件、职称证明原件及复印件、工作证明到青原庐陵村镇银行二楼综合办公室报名，我行将对应聘人员进行资格审查。

1. **笔试**

笔试采用线下方式，报名人数与拟招用岗位人数的比例不得低于3:1。达不到开考比例要求的，调整或取消该岗位的招聘计划。

1. **面试**

笔试结束后按照招聘岗位人数2:1的比例，按成绩从高到低确定入围面试人员名单。

面试结束后，根据考生最终成绩从高到低排序，按招聘岗位计划人数等额确定体检人员名单，最终成绩相同的，依次以面试成绩、笔试成绩、行测知识成绩确定。

1. **体检**

 体检由用人单位组织，体检项目、标准参照公务员录用体检标准。体检不合格的，取消聘用资格。

体检后，因考生放弃、体检或审查不合格等原因产生的缺额，可按最终成绩在规定时间内（以本行通知为准）依次递补，最多递补1次，最终成绩相同的，依次以面试成绩、笔试成绩、行测成绩确定。

1. **公示**

根据笔试、面试和体检结果，确定拟聘人员。拟聘人员名单将进行公示。公示期内反映的问题经查实影响录用的，取消其聘用资格，不再递补。

五、入职手续

（一）新人入职必须证件齐全有效;

（二）综合办公室应在新人入职时告知员工基本日常管理规定并安排培训。

六、注意事项

本次招聘面向社会，对本次招录有任何疑问，均可来电咨询，咨询电话：0796-2182615，联系人：周女士,邮箱：1120237113@[qq.com](http://qq.com/%22%20%5Ct%20%22_blank)。

附件：《青原庐陵村镇银行招聘报名表》

青原庐陵村镇银行股份有限公司

2023年5月24日

附件：

|  |
| --- |
| **青原庐陵村镇银行招聘报名表** |
| 应聘职位 |  | 目前薪资水平（税前） | 年薪 万元 |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | （照片）近期免冠照 |
| 参加工作时间 |  | 从事金融工作年限 |  | 政治面貌 |  |
| 初始学历 |  | 学校及专业 |  |
| 最高学历 |  | 学校及专业 |  |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 家庭住址 |  |
| 户口所在地 |  | 身 高 |  | 婚姻状况 |  |
| 身份证号码 |  | 联系方式 |  |
| 获得各类资格证书情况 |  | 电子邮箱 |  |
| 现工作单位 |  | 现任职务 （岗位） |  |
| 是否有亲属供职于本行 |  | 该亲属所在部 门及姓名 |  |
| 工作经历 | 起止年月 | 工作单位 | 职务/岗位 | 证明人及联系方式 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  注：此报名表分为正、反两面，请应聘者填写完整。 |
|
| 教育培训 经历 | 起止年月 | 学习或培训学校、专业 | 获得学历或证书 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 奖惩情况 |  |
|
| 在以往单位的工作业绩描述 |  |
|
|
|
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 承诺和 保证 | 本人已充分知悉本次招聘流程及规则，自愿参加本次招聘，同意最终的招聘结果。本人承诺上述表格中所填写内容真实、完整，如有虚假，由本人承担一切责任。 |
| 签名： 年 月 日 |